



Obec Zašová

v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

oznamuje vyhlášení výběrového řízení č. **002/2026**

na pracovní pozici

Referent pro stavební oddělení výstavby, a silniční hospodářství

v pracovním poměru na dobu určitou, s možností prodloužení na dobu neurčitou

Charakteristika pozice: Zajišťuje technickou agendu obce v oblasti výstavby, údržby a správy majetku. Je odborným garantem pro stavební činnosti, kontrolu staveb, přípravu investic a komunikaci s občany, dodavateli i úřady.

Bližší informace o druhu práce Vám podá:

Mgr. Jiljí Kubrický, starosta obce, tel. 571 634 015, e-mail: starosta@zasova.cz

Platové podmínky: dle platných předpisů a započitatelné praxe

Termín nástupu: dle dohody, nejpozději **1. 8. 2026**

Kvalifikační předpoklady a požadavky:

- středoškolské či vysokoškolské vzdělání stavebního směru, případně plnění kvalifikačních požadavků na vzdělání a praxi pro výkon činnosti na obecném stavebním úřadu dle § 30a, odst. 4 a 5, zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů,
- znalost obecně závazných předpisů souvisejících s vykonávanou činností, zejména
 - zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů,
 - zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně prováděcích předpisů
- znalost práce na PC – Word, Excel, Internet, ASPI,
- velmi dobrá schopnost jednat s lidmi, vysoké pracovní nasazení, odpovědnost, pečlivost, organizační schopnosti,
- velmi dobrý ústní a písemný projev.

Dále výhodou:

- osvědčení zvláštní odborné způsobilosti pro správní činnost stavební řád a vyvlastnění podle jiného právního předpisu, nebo osvědčení o úspěšném vykonání úřednické zkoušky pro obor státní služby, jehož součástí je stavební řád (povinnost složit zkoušku v termínu do 18 měsíců od začátku pracovního poměru),
- praxe v oboru,
- řidičský průkaz skupiny B



Nabízíme:

- možnost trvalého vzdělávání – podpora profesního i osobního rozvoje (vstupní vzdělávání, adaptační příprava a návazná školení, semináře, kurzy),
- 5 týdnů dovolené,
- příspěvek na stravování
- 3 dny indispozičního volna (sick days),
- pružnou pracovní dobu, mimo úřední dny pondělí, středa 8 – 17.00 hod.
- a další zajímavé zaměstnanecké výhody dle směrnice obce (např. příspěvek na penzijní připojištění)
-

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka stanovené § 4 zákona č. 312/2002 Sb. jsou:

- státní občanství ČR nebo cizí státní občanství a trvalý pobyt v ČR,
- věk minimálně 18 let,
- způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost,
- ovládání jednacích jazyka.

Náležitosti písemné přihlášky (§ 7 odstavec 4 zákona č. 312/2002 Sb.):

název výběrového řízení, jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum a podpis.

K přihlášce je nutné připojit doklady (§ 6, odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb.):

- profesní životopis,
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (originál nebo ověřená kopie),
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Písemnou přihlášku se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami (bez nich není přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o obsazované funkční místo) předejte či zašlete v uzavřené obálce označené názvem výběrového řízení do 15. 5. 2026 (včetně) na adresu:

Obec Zašová
čp. 36
756 51 Zašová

nebo předejte na podatelně Obecního úřadu.

Informace k organizaci výběrových řízení včetně potřebných tiskopisů jsou k dispozici na internetu (www.zasova.cz) nebo u personalisty obce.

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Oznámení vyvěšeno dne: 24.04.2026